

**ZARZĄDZENIE Nr 38/2019**  
**WÓJTA GMINY BOROWA**  
**z dnia 22 maja 2019 roku**

**w sprawie ogłoszenia pogotowia przeciwpowodziowego dla Gminy Borowa**

Na podstawie art.31a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz.U. 2019. 506 t .j./ w związku z przekroczeniem stanu ostrzegawczego na rzekach Wisłoka, Wisła, Stary Breń oraz niekorzystnymi prognozami hydrologiczno – meteorologicznymi

**ZARZĄDZA SIĘ, CO NASTĘPUJE**

§1

Ogłasza się z dniem 22 maja 2019 roku od godz. 14.00 pogotowie przeciwpowodziowe dla Gminy Borowa.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkie podmioty do realizacji zadań ujętych w planach zarządzania kryzysowego oraz ochrony przed powodzią .

§ 3

- 1.Wyznacza się dowódcę operacji – Inspektora UG Borowa p. Marka Jędrzejewskiego.
2. Zobowiązuje się dowódcę, o którym mowa w ust.1 do:
  - 1) utrzymania sił i środków w gotowości do użycia,
  - 2) przygotowania koncepcji prowadzenia działań siłami i środkami, będącymi w dyspozycji Wójta Gminy Borowa i przedstawienie jej na posiedzeniu Zespołu Gminnego,
  - 3) składania okresowych raportów (meldunków) Wójtowi Gminy Borowa w sprawie rozwoju sytuacji powodziowej dwa razy na dobę:
    - a) do godz. 7.00 z godz. 6.00,
    - b) do godz. 19.00 z godz. 18.00,
    - c) w sytuacjach nadzwyczajnych – natychmiast.

§ 4

W Urzędzie Gminy Borowa dokonać należy w szczególności:

- 1) zwołać posiedzenie Zespołu Gminnego w związku z prognozą osiągnięcia stanu ostrzegawczego wody na głównych rzekach gminy
- 2) pełnienia całodobowych dyżurów w UG Borowa,
- 3) monitorowania stanu wód,
- 4) zapewnienie możliwości pozyskiwania piasku , transportu i worków na piasek,
- 5) aktualizacji dokumentów normatywnych w zakresie reagowania,
- 6) sprawdzenie systemu alarmowania i ostrzegania ludności,
- 7) sprawdzenie zasobów magazynowych,

- 8) składania do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego okresowych (meldunków) raportów w formie elektronicznej lub telefonicznej/fax. z rozwoju sytuacji, dwa razy na dobę:
- a) do godz. 7.00 z godz. 6.00,
  - b) do godz. 19.00 z godz. 18.00,
  - c) w sytuacjach nadzwyczajnych – natychmiast.
- 9) raporty ( meldunki sytuacyjne ) opracowywać należy zgodnie z ustalonym wzorem Starosty Powiatowego w Mielcu.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi OC, ZK i wojskowości.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z chwilą podpisania

  
WÓJT  
mgr inż. Stanisław Mieszalski